



【台北班】

# 2020 年採購紀錄與函稿撰寫實務專班

「採購紀錄、函、稿」之撰寫，乃是採購流程中最缺乏訓練的一個項目。

- 因應各種採購招標方式、採購決標方式正確簽辦
- 採購相關文件之撰寫要領及應注意事項
- 採購特殊狀況之簽辦文件撰寫要領
- 本課程專屬好康禮-【2020 年採購簽辦文件與函稿】珍藏版
- 課程對象:需求或使用單位、招標發包單位、履約管理及驗收單位、主(會)計與監辦人員

### 目標效益

日期	課程特色
民國 109 年 元月 17 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	<p>一、各種招標方式、決標方式，要如何簽辦？</p> <p>二、採購開標、決標文件之撰寫要領及應注意事項？</p> <p>三、採購簽約、履約、查驗付款文件之正確應用及應注意事項？</p> <p>四、契約變更、同等品、替代方案、履約爭議文件之正確應用及應注意事項？</p> <p>五、驗收階段、驗收缺失、限期改善、減價收受、決算之簽辦應注意事項？</p> <p>六、其他常用文件之正確應用及處理要領？</p> <p>七、採購紀錄與函稿撰寫實戰應用</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 公開招標如何正確簽辦？</li> <li>● 選擇性招標如何正確簽辦？</li> <li>● 限制性招標如何正確簽辦？</li> <li>● 最有利標如何正確簽辦？</li> <li>● 適用最有利標如何正確簽辦？</li> <li>● 準用最有利標如何正確簽辦？</li> <li>● 委託技術服務案如何正確簽辦？</li> <li>● 統包工程案如何正確簽辦？</li> <li>● 開口合約如何正確簽辦？</li> <li>● 開標紀錄、決標紀錄如何正確撰寫？</li> </ul> <div> <p>本課程專屬好康禮</p> <p>【2020 年採購簽辦文件與函稿】珍藏版</p> </div>

民國 109 年

元月 17 日

(五)

09:10-12:10

13:10-16:10

- 決標過程如何正確撰寫？
- 議價紀錄(非固定費用) 如何正確撰寫？
- 議價紀錄(固定費用) 如何正確撰寫？
- 比價紀錄如何撰寫？
- 流標紀錄如何撰寫？
- 廢標紀錄如何撰寫？
- 低於底價 80%保留決標紀錄如何撰寫？
- 低於底價 80%決標紀錄如何撰寫？
- 履約階段之簽呈態樣？
- 付款階段之簽呈態樣？
- 工程變更設計如何簽辦？
- 財物、勞務契約變更如何簽辦？
- 優規契約變更如何簽辦？
- 履約爭議之簽辦？
- 竣工確定紀錄如何撰寫？
- 初驗、查驗、驗收紀錄、複驗紀錄如何撰寫？
- 委託技術服務案驗收紀錄如何撰寫？
- 勞務採購(清潔、保全…) 驗收紀錄如何撰寫？
- 財物採購驗收紀錄如何撰寫？
- 減價收受如何簽辦？
- 驗收缺失及改善如何簽辦？
- 決算驗收證明書如何填寫？
- 其他常用文件檔案分享

本課程專屬好康禮

【2020 年採購簽辦文件與函稿】珍藏版

上課地點

- 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號出口，銘傳國小與基隆路步行3-5分鐘
- 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看研訓地點
- 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件，務必回覆我們，並列印「上課證」為您出席之依據



感謝有您！【中華國土建設人才育成中心-邁向第十五年】

請掃描此條碼

查看更多精彩課程「中華國土建設人才育成中心」的品質與堅持

# 【台北班】2020 年採購紀錄與函稿撰寫實務專班【開課日:01 月 17 日(五)】

◆網址: [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

☐ 快速報名, 打 V (曾參加過本中心課程之學員, 填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司: \_\_\_\_\_ 部門: \_\_\_\_\_ ☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話: ( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真: ( ) \_\_\_\_\_

通訊地址:

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用
					元 請於會場報到 勾選餐飲習慣
					元 請於會場報到 勾選餐飲習慣
					元 請於會場報到 勾選餐飲習慣

**登錄積分** ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書** ☐ 不需要證書 ☐ 全程參與頒授證書 註: 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者, 需酌收行政作業費 100 元。

**團體聯絡人姓名:** \_\_\_\_\_ **電話:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_ @

**發票統一編號:** \_\_\_\_\_ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 自費參加, 不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式, 會依報名人次, 個別開立☆ (例如: 報名 3 位, 則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價喔! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

**【本課程專屬好康禮】- 【2020 年採購簽辦文件與函稿】珍藏版**

**【新春價】** 民 109 年 01/13 前報名與繳費 ☐ 一個人 3600 元 ☐ 2-5 人團報 3300 元/人 ☐ 6 人以上團報 3000 元/每人

**課程定價** 民 109 年 01/14 起報名與繳費 ☐ 3900 元/人 \*請勿扣除匯款或轉帳之手續費\* **【Y20200117B】**

☆課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費  
方式

**ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款** 請繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM), 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008, 帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671

\*本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒\*

報名  
須知

**【報名須知與約定】** 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日前三日前未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. **【課程調整】**: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. **【智財個資】**: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. **【退費規定】**: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. **【個資蒐集】**: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓  
地點

- 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口, 往銘傳國小與基隆路步行 3-5 分鐘
- 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請體諒與自行上官網查看研訓地點
- 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件, 務必回覆我們, 並列印「上課證」為您出席之依據



網銀/ATM 轉帳, 請您提供轉出日期: \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】轉帳金額【 \_\_\_\_\_ 元】

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

**【更多精采課程, 請掃 QR code】** ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務

**繳費單據黏貼處**



## 【2020 採購法修法專班】

## 民國 109 年工程發包實務作業專班

## 目標效益

因應【政府採購法】、【政府採購法施行細則】於今年度十一月份最新完成修正【(108)工程企字 1080100956 號令】，工程招標作業、工程發包作業均必須因應與調整相關作業。本次 2020 年工程發包人員實務作業專班，培訓內容包含：《政府採購法》《政府採購法施行細則》今年度修法修正對於工程採購、工程發包作業之影響、工程分標發包、發包前置作業、設計、監造、專案管理、技術服務採購、預算書及招標文件審查、各標案發包要領、…等實務要領。工程發包過程中，有太多太多需要注意的地方，經常被採購人員與發包人員忽略或遺漏，導致影響整體工程進行。極力推薦即將辦理或正在辦理工程發包、工程採購之相關人員、監辦人員、驗收人員參訓，歡迎踴躍報名上課。

民國 109 年 01 月 08 日(三) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法對工程採購、工程發包之作業影響 二、工程辦理各階段重要里程碑與管控要領 三、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法後，如何正確編列工程預算、應注意事項 四、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法後，如何正確擇定招標方式與決標原則 五、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法後，如何正確訂定廠商資格、應注意事項 六、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法後，如何正確訂定技術規格、應注意事項 七、《政府採購法、政府採購法施行細則》修法後，如何擬訂工程招標文件、應注意事項 八、辦理工程招標文件公開閱覽有哪些易犯缺失、應注意事項 九、工程發包前，主辦機關有哪些應辦事項、發包易疏失事項 十、各採購標案之常見發包缺失與案例解析
上課地點	● 台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行 3-5 分鐘 ● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師等積分時數
講師資歷	● 工程會、法務部、中央採購申訴審議委員會諮詢委員、中央採購稽核小組稽核委員



# 【2020 採購法修法專班】民國 109 年工程發包實務作業專班 (Y20200108A)

◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：( ) 分機 傳真：( )

通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
	公務人員時數登錄用					請於會場 報到時 勾選 餐飲習慣
	公務人員時數登錄用					

**登錄積分** ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書** ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書 註：若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

**團體聯絡人** 姓名： 電話： E-mail： @

**發票統一編號**： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依報名人次，個別開立☆ (例如：報名 3 位，則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

**早鳥價** 民國 109 年 01/05 前報名與繳費 ☐ 個人 3800 元/人 ☐ 2-3 人團體報名 3500 元/每人 ☐ 4 人以上團報 3300 元/每人

**課程定價** 民國 109 年 01/06 起報名與繳費 ☐ 4100 元/人 \*請勿扣除匯款或轉帳之手續費\* 【Y20200108A】

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

☐ 我已經繳費並全程參加【108 年 12 月 20 日-統包方式辦理工程與財物採購】課程，

可以獲得-以【2020 新年價 3200 元】參加【109 年 01 月 08 日-民國 109 年工程發包實務作業專班】課程

符合上述資格，請您於 109/01/05 前繳費，則【01 月 08 日-民國 109 年工程發包實務作業專班】2020 新年價：3200 元/每人

繳費  
方式

**ATM 轉帳/臨櫃匯款** 請您繳費後，將報名表與單據傳真 02-2362-0111 或 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)，並來電 02-23628111 確認報名成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011  
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名  
須知

**【報名須知與約定】** 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  2. **【課程調整】**：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  3. **【智財個資】**：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  4. **【退費規定】**：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  5. **【個資蒐集】**：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓  
地點

☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘  
☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒☆請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據☆



網路銀行 ATM 轉帳，請您提供轉帳日： 年 月 日帳號末五碼【 】轉帳金額【 】元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務

繳費單據黏貼處



# 機關、學校辦理民 109 年

## 【未達公告金額採購、小額採購】發包必修班

### 目標效益

針對即將要辦理民 109 年「未達公告金額逾小額採購」、「不採公告方式之小額採購」、「財物採購公開取得電子報價單」之機關、學校、受補助之法人團體與相關採購單位所設計規畫之實務作業課程。因應《政府採購法》與相關子法辦法於今年度增訂、大幅度修正與公告，提供您於辦理民 109 年「未達公告金額採購」、「小額採購」發包招標之前，一定要先熟悉與了解的專題：法令變更、常見辦理錯誤、招標發包、底價、限制性招標、公開取得、原住民地區、優先採購身心障礙福利團體之物品服務、監辦稽核缺失…等關鍵，適合採購需求單位、開標、決標、監辦採購之同仁參訓上課。

日期	課程特色
民國 108 年 12 月 25 日(三) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、如何根據【政府採購最新修法】辦理「未達公告金額採購」招標？ 二、未達公告金額採購之招標方式？決標原則？ 三、未達公告金額採購之作業流程與要領？ 四、如何以「限制性招標」方式，辦理未達公告金額招標？比價？議價？ 五、如何以「公開取得」方式，辦理未達公告金額招標？開標？流標？ 六、如何以「小額採購」方式辦理採購？分批辦理？ 七、「公告金額十分之一以下採購」常見誤解？錯誤態樣？應注意事項？ 八、未達公告金額採購，如何正確訂定底價？ 九、未達公告金額且參考最有利標精神者之評審要領？議價要領？決標要領？ 十、「位於原住民地區未達公告金額採購」辦理應注意事項？ 十一、「優先採購身心障礙福利機構團體或庇護工場物品及服務」應注意事項？ 十二、「未達公告金額財物採購公開取得電子報價單」應注意事項？ 十三、「未達 100 萬元之財物採購」招標機關電子開標？招標機關線上簽約？ 十四、未達公告金額採購之監辦重點？稽核關鍵？ 十五、機關辦理小額採購之監辦重點？稽核關鍵？
講師資歷	● 工程會、法務部、中央採購申訴審議委員會諮詢委員、中央採購稽核小組稽核委員
上課地點	● 暫訂-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小基隆路步行 3-5 分鐘 ● 地點將依報名人數於台北市區合宜調整，敬請體諒。 ● 【官網於當週公告上課地點】，請您列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據
專業認證	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、經濟部、景觀學會」規定登錄：公務人員、經濟部學習護照、景觀師等積分時數

機關、學校辦理民 109 年【未達公告金額採購、小額採購】發包必修班 2019 年 12 月 25 日(三)

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 23 劉管理師為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理  
電話：( ) 分機 傳真：( )  
通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						請於會場報到時親自勾選餐飲習慣

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書 註：若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依報名人次，個別開立☆ (例如：報名 3 位，則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

【早鳥最優惠】民 108 年 12/20 前報名繳費 ☐ 個人 3600 元/每人 ☐ 2-4 人團體 3400 元/每人 ☐ 5 人以上團報 3200 元/每人

課程定價 民 108 年 12/21 起報名與繳費 ☐ 3900 元/人 \*請勿扣除匯款或轉帳之手續費\* 【Y20191225B】

【註】二要件均符合者，可以使用團體報名優惠價 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費方式

ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後，將報名表與單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並來電 02-23628111 確認報名成功  
華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編「2822-1671」  
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  4. 【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

- 暫訂-台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小基隆路步行 3-5 分鐘
- 地點將依報名人數於台北市區合宜調整，敬請體諒。【官網於當週公告上課地點】，請您列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據



繳費單據黏貼處

網路銀行 ATM 轉帳，請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【 】轉出金額 元

【更多精采課程 QR code】 本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

請您務必來電確認是否報名成功/報名信箱：CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111◆電話 02-2362-8111 分機 23 劉管理師



## 【辦理 109 年採購須知 B】

# 109 年採購案件發包、招標公告、履約管理

如何因應《政府採購法》、《政府採購法施行細則》、《相關子法》於今年度(2019 年/民國 108 年)四月份起之修正，十一月份起諸多辦法增訂、大幅度修正與公告。


### 目標效益

- 辦理明年度(民國 109 年)採購案件發包、招標公告之前，您一定要知道的…
- 辦理明年度(民國 109 年)採購案件履約、爭議發生之前，您一定要知道的…
- 採購子法、採購辦法、準則、規則、作業，約二十大法規全新訂定與修正，您知道嗎？
- 辦理明年度(民國 109 年)採購發包前，一定要知道《公職人員利益衝突迴避法》？
- 辦理明年度(民國 109 年)採購發包前須知？招標文件有那些最新修正？如何正確應用？

日期	課程特色
民國 108 年 12 月 26 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	<p>一、 民國 108 年《政府採購法》條文修正重點？增訂重點？影響那些採購作業？</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 採購工作及審查小組機制</li> <li>● 限制廠商資格確保國安採購</li> <li>● 簡化最有利標適用條件</li> <li>● 自然資源保育與環境保護相關採購之技術規格</li> <li>● 廠商行賄處罰及押標金追繳效期</li> <li>● 強化職業安全衛生管理機制</li> <li>● 公共工程安全衛生項目編列</li> <li>● 機關採購違反法令限期適法處置</li> <li>● 政府機關現職人員不得為評選作業之「專家學者」</li> <li>● 一定金額之採購應由專業人員為之</li> <li>● 不良廠商停權制度</li> </ul> <p>二、 辦理 109 年採購發包前須知《採購法施行細則、相關子法》新增訂定？修正重點？影響那些採購作業？</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 政府採購法施行細則(修正)</li> <li>● 法人或團體接受機關補助辦理藝文採購監督管理辦法(文化部新增訂定)</li> <li>● 機關採購工作及審查小組設置及作業辦法(新增訂定)</li> <li>● 機關辦理涉及國家安全採購之廠商資格限制條件及審查作業(新增訂定)</li> <li>● 機關委託社會福利服務廠商評選及計費辦法(工程會、衛福部會銜新增訂定)</li> </ul>



民國 108 年 12 月 26 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	<ul style="list-style-type: none"><li>● 機關邀請或委託文化藝術專業人士機構團體提供藝文服務作業辦法(修正)</li><li>● 押標金保證金暨其他擔保作業辦法(修正)</li><li>● 採購契約要項(修正)</li><li>● 採購申訴審議規則(修正)</li><li>● 共同供應契約實施辦法(修正)</li><li>● 採購評選委員會組織準則(修正)</li><li>● 採購評選委員會審議規則(修正)</li><li>● 採購專業人員資格考試訓練發證及管理辦法(修正)</li><li>● 採購稽核小組組織準則(修正)</li><li>● 採購稽核小組作業規則(修正)</li><li>● 專家學者建議名單資料庫建置及除名作業要點(修正)</li><li>● 公共工程施工品質管理作業要點(修正)</li></ul> <p>三、<b>辦理 109 年採購發包前須知-招標文件有那些最新修正?如何正確應用?</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>【投標廠商聲明書】</b>因應《公職人員利益衝突迴避法》修正有哪些變革?</li><li>● 採購人員必須要知道《公職人員利益衝突迴避法》有哪些修正?</li><li>● <b>【投標須知範本】</b>有哪些最新修正?</li><li>● <b>【工程、財物、勞務採購契約範本】</b>有哪些最新修正?</li><li>● 採購法近期有公告那些最新<b>【釋例】</b>?</li></ul>
上課地點	<ul style="list-style-type: none"><li>● 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路步行 3-5 分鐘</li><li>● 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，<b>【課程當週公告於官網】</b>，敬請體諒與自行上官網查看研訓地點</li><li>● 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件，務必回覆我們，並列印「上課證」為您出席之依據</li></ul>
專業認證	<ul style="list-style-type: none"><li>● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構</li><li>● 依「行政院人事行政總處、經濟部」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師、學習護照等積分時數</li></ul>
講師資歷	<ul style="list-style-type: none"><li>● 本中心特聘政府採購專業師資團隊</li><li>● 工程會、經濟部、政府採購稽核小組稽核委員</li></ul>



感謝有您! **【中華國土建設人才育成中心-邁向第十五年】**

請掃描此條碼

查看更多精彩課程「中華國土建設人才育成中心」的品質與堅持

# 辦理 109 年採購須知【A】【B】【上課日:12月19日、12月26日】Y20191219C、1226B

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆報名信箱 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 快速報名，打 V（曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。）

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：（ ） 分機 傳真：（ ）

通訊地址：



報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	課程/費用
					<input type="radio"/> 12/19-A
					<input type="radio"/> 12/26-B
					<input type="radio"/> 12/19-A
					<input type="radio"/> 12/26-B

**登錄積分** ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書** ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

**團體聯絡人** 姓名： 電話： E-mail： @

**發票統一編號**： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 本人自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依報名人數，個別開立☆(例如：報名 3 位，則會開立 3 張發票)

☆右二要件均符合，可以使用本張報名表之同行優惠價 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

☐ 我要參加【12/19-辦理 109 年採購須知 A】

於民 108 年 12/15 前報名與繳費 ☐ 一個人 3600 元/人 ☐ 2-4 人同行 3400 元/人 ☐ 5 人以上同行 3200 元/人

於民 108 年 12/16 起報名與繳費 ☐ 4000 元/人(定價) 【Y20191219C】

☐ 我要參加【12/26-辦理 109 年採購須知 B】

於民 108 年 12/22 前報名與繳費 ☐ 一個人 3700 元/人 ☐ 2-4 人同行 3500 元/人 ☐ 5 人以上同行 3300 元/人

於民 108 年 12/23 起報名與繳費 ☐ 4100 元/人(定價) 【Y20191226B】

聖誕  
最優惠

我已經繳費並全程參加【12/19-辦理 109 年採購須知 A】課程，

可以獲得-以【年度專案價 3200 元】參加【12/26-辦理 109 年採購須知 B】課程

☐ 符合上述資格者，請於 108/12/22 前繳費，則【12 月 26 日辦理 109 年採購須知 B】年度專案價：3200 元/每人

繳費  
方式

**ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款** 請繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

\*本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名  
須知

**【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。**

1. 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完  
成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後  
無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您諒察與瞭解。
5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名有應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓  
地點

- 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路步行 3-5 分鐘
- 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看研訓地點
- 請您收到「E-Mail 給您之上課證與上課地點地圖」信件，務必回覆我們，並列印「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網路銀行/ATM 轉帳，請您提供轉出日期： 月 日帳號末五碼【 】轉帳金額【 】元【 】

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務

# 民國 109 年

## 工程契約、工程工期、索賠爭議

### 目標效益

工程發包單位、秘書室、法務單位、履約管理單位於工程辦理過程中，所面臨相當困擾之「工程契約」、「工期」、「損失求償」、「工程費用」、「索賠」等實務議題，邀請資深律師、仲裁人蒞臨講授實務解決之道，俾使甲方業主與乙方承攬者依立場與需求掌握工程契約要領，提升法律知識，解決爭議，保障權益，歡迎踴躍參訓。

<p>民國 109 年</p> <p>01 月 09 日(四)</p> <p>09:00-12:00</p> <p>13:00-16:00</p>	<p>一、工程契約訂定常見風險、應注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>契約之成立、解釋、效力</li> <li>如何評估契約風險</li> <li>工程契約締約階段之管理工作、應注意事項</li> </ul> <p>二、工程工期爭議、索賠爭議，應如何處理</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>工期計算方式、工期延誤型態、工期逾期之原因</li> <li>工程要徑、工程遲延之法律效力、展延工期費用補償</li> <li>承包商因業主遲延簽發開工或延誤開工而請求索賠</li> <li>停工損失求償問題、因關聯承商遲延而導致進場遲延之索賠問題</li> <li>請求工期展延之索賠問題、趕工之索賠、工率降低之索賠</li> <li>工期展延索賠與情事變更、工期展延與物價調整</li> </ul>
上課地點	<ul style="list-style-type: none"> <li>台灣大學進修推廣學院台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向步行 3-5 分鐘</li> <li>地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒與自行上官網查看確認</li> </ul>
專業認證	<ul style="list-style-type: none"> <li>本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構</li> <li>依「行政院人事行政總處」規定全程參與登錄：公務人員、景觀師等積分時數</li> </ul>
講師資歷	<ul style="list-style-type: none"> <li>資深律師</li> <li>營建工程爭議處理、政府採購、促參、仲裁、法律專業服務</li> <li>港灣工程、高速公路工程、隧道工程、煉油廠、捷運工程、機場捷運工程、焚化廠促參案件</li> </ul>

# 民國 109 年工程契約、工程工期、索賠爭議 (Y20200109B)

◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：[CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

☐ 快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：( ) 分機 傳真：( )

通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
	公務人員時數登錄用					請於會場 報到時 勾選 餐飲習慣
	公務人員時數登錄用					

**登錄積分** ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書** ☐ 不需要 ☐ 全程參與頒授證書 註：若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

**團體聯絡人** 姓名： 電話： E-mail： @

**發票統一編號：** (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依報名人次，個別開立☆ (例如：報名 3 位，則會開立 3 張發票)

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

**早鳥價** 民國 109 年 01/05 前報名與繳費 ☐ 個人 3700 元/人 ☐ 2-4 人團體報名 3500 元/每人 ☐ 5 人以上團報 3300 元/每人

**課程定價** 民國 109 年 01/06 起報名與繳費 ☐ 4000 元/人 **\*請勿扣除匯款或轉帳之手續費\*** 【Y20200109B】

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費  
方式

**ATM 轉帳/臨櫃匯款** 請您繳費後，將報名表與單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並來電 02-23628111 確認報名成功  
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011  
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名  
須知

**【報名須知與約定】** 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. **【開課通知】**：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
  2. **【課程調整】**：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  3. **【智財個資】**：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
  4. **【退費規定】**：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  5. **【個資蒐集】**：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓  
地點

☆台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行約 3 至 5 分鐘  
☆地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請體諒☆請列印「E-Mail 給您之上課證」為出席依據☆



網路銀行 ATM 轉帳，請您提供轉帳日： 年 月 日帳號末五碼【 轉帳金額【 元】  
本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒  
【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務

繳費單據黏貼處